

## Auftragsformular

zur Beschaffung von

Visa / Visum

Legalisierungen

**Kunden-Nummer:** \_\_\_\_\_  
(falls vorhanden)

**Auftraggeber:**

(Rechnungsadresse) \_\_\_\_\_

**Ansprechpartner/in:** \_\_\_\_\_

**E-mail-Adresse:** \_\_\_\_\_

(Wichtig ! Damit wir Sie über den Stand der Bearbeitung informieren können)

**Telefon / Fax:** \_\_\_\_\_

**Reiseziel / Länder:** \_\_\_\_\_

**Name / Passinhaber:** \_\_\_\_\_

**Rückversand der Unterlagen per:**

Einschreiben

DHL/PostExpress

OverNight-Kurier

Selbstabholung

Rückgabetermin der Unterlagen: \_\_\_\_\_

Abreisetermin: \_\_\_\_\_

**Abweichende Rückversandadresse:**  
(keine Rechnungsadresse)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Diesem Auftrag wurden folgende Unterlagen beigelegt:**

\_\_\_\_\_ Reisepass / Reisepässe

\_\_\_\_\_ Foto(s)

\_\_\_\_\_ Firmenschreiben

\_\_\_\_\_ Antrag / Anträge

\_\_\_\_\_ Einladung(en)

\_\_\_\_\_ Hotelbuchung

\_\_\_\_\_ Flugbuchung

\_\_\_\_\_ sonstiges

**Ort, Datum** \_\_\_\_\_

**Unterschrift**